



versie augustus 2021

ALGEMENE VOORWAARDEN

Van: ValkGym B.V.
Naam: ValkGym B.V.
Bezoekadres: Nijmeegseweg 90, 5916 PT Venlo (2^e etage Van der Valk Venlo)
Postadres: Lange Heide 9, 5993 PB Maasbree
KvK nummer: 69279705
BTW nummer: NL857814370B01
Telefoonnummer: 077-2083800
E-mailadres: info@valkgym.nl
Website: www.valkgym.nl

Bij Valk Gym gelden onderhavige Algemene Voorwaarden. Met deze Algemene Voorwaarden gaat iedere klant van Valk Gym akkoord bij gebruikmaking van fitness faciliteiten, personal training en de dienstverlening en faciliteiten op het gebied van beauty en wellness.

De Algemene Voorwaarden van Valk Gym zijn opgedeeld in 4 delen waarbij de volgende afsplitsing is gemaakt:

Fitness / Personal training Op overeenkomsten aangegaan ten behoeven van Fitness en Personal training zijn de delen 1A en 1B van toepassing.

Beauty / Wellness Op overeenkomsten aangegaan ten behoeven van Beauty en Wellness zijn de delen 2A en 2B van toepassing.

Deel 1A: De Algemene Leveringsvoorwaarden van NL Actief die tot stand zijn gekomen in overleg met de Consumentenbond in het kader van de Coördinatiegroep Zelfreguleringsoverleg van de Sociaal Economische Raad.

Omdat Valk Gym lid is van de brancheorganisatie NL Actief zijn deze voorwaarden van toepassing op de overeenkomsten die zijn aangegaan ten behoeven van Fitness en Personal training.

Deel 1B: De door Valk Gym gehanteerde Aanvullende Voorwaarden die van toepassing zijn op de overeenkomsten die zijn aangegaan ten behoeven van Fitness en Personal training.

Deel 2A: De Algemene Voorwaarden van ANBOS, ANKO en ProVoet zijn tot stand gekomen in overleg met de Consumentenbond in het kader van de Coördinatiegroep Zelfreguleringsoverleg (CZ) van de Sociaal-Economische Raad. Omdat Valk Gym lid is van de brancheorganisatie ANBOS zijn deze voorwaarden van toepassing op de overeenkomsten die zijn aangegaan ten behoeven van Beauty en Wellness.

Deel 2B: De door Valk Gym gehanteerde Aanvullende Voorwaarden die van toepassing zijn op de overeenkomsten die zijn aangegaan ten behoeven van Beauty en Wellness.



Deze Algemene Leveringsvoorwaarden van NL Actief zijn tot stand gekomen in overleg met de Consumentenbond in het kader van de Coördinatiegroep Zelfreguleringsoverleg van de Sociaal Economische Raad en treden in werking per 1 januari 2018.

Deel 1A: Algemene voorwaarden NL Actief

Artikel 1 Definities

De Ondernemer: natuurlijke of rechtspersoon die als lid van NL Actief een Overeenkomst sluit betreffende Fitness.

De Consument: natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en die een Overeenkomst aangaat met betrekking tot Fitness.

Fitness: een op lichamelijke en/of geestelijke activiteit gerichte dienst.

De Overeenkomst: Overeenkomst tussen de Ondernemer en de Consument ter zake van Fitness.

Schriftelijk: onder schriftelijk wordt verstaan zowel fysiek (papier) als digitaal.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van alle Overeenkomsten betreffende Fitness, die tussen de Ondernemer en de Consument worden gesloten.

Artikel 3 Het aanbod

1. De Ondernemer brengt het aanbod Schriftelijk of elektronisch uit. Het aanbod is van kracht gedurende een door de Ondernemer aangegeven termijn. Als de Ondernemer geen termijn voor de aanvaarding heeft gesteld, blijft het aanbod gedurende twee weken na dagtekening van kracht.
2. Het aanbod omvat ten minste: - de bedenktijd, zoals bedoeld in artikel 5;
- de faciliteiten en begeleiding waarvan gebruik gemaakt kan worden;
- de dagen en tijden waarop er gebruik gemaakt kan worden van de faciliteiten;
- de kosten voor het abonnement en de gevolgen voor de kosten bij een eerdere opzegging op grond van artikel 6. Uit het aanbod blijkt duidelijk of het gaat om periodieke kosten of eenmalige kosten;
- op welk moment de Ondernemer de kosten op grond van artikel 7 jaarlijks kan verhogen;
- de wijze van betaling en de betalingstermijn;
- de periode van de Overeenkomst en de daarbij behorende opzegtermijn of, in geval van een strippenkaart, de geldigheidsduur en;
- het (huishoudelijk) reglement.
3. De omschrijving van het aanbod moet toereikend zijn om een goede beoordeling van het aanbod door de Consument mogelijk te maken.
4. Bij het aanbod worden de algemene voorwaarden Schriftelijk ter hand gesteld, op zo'n manier dat de Consument daarvan kennis heeft kunnen nemen en ze heeft kunnen bewaren.

Artikel 4 De Overeenkomst

De Overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod door de Consument. De Overeenkomst is strikt persoonlijk.

Artikel 5 Bedenktijd

1. Gedurende een bedenktijd van een week na ondertekening van de Overeenkomst, heeft de Consument de mogelijkheid om de Overeenkomst kosteloos te herroepen. Dit herroepingsrecht eindigt op het moment dat de Consument eerder gebruik maakt van de fitnessfaciliteiten.
2. Voor Overeenkomsten die op afstand zijn gesloten (zoals via de website van de Ondernemer) geldt een bedenktijd van veertien kalenderdagen. De Consument heeft gedurende die termijn de mogelijkheid om de Overeenkomst kosteloos te herroepen. Als de Consument, op eigen verzoek, tijdens de bedenktijd gebruik maakt van de diensten van de Ondernemer en hij maakt vervolgens



gebruik van zijn herroepingsrecht, dan is hij een evenredige vergoeding verschuldigd voor de periode waarin hij gebruik heeft gemaakt van de diensten van de Ondernemer.

Artikel 6 Duur en beëindiging

1. De Ondernemer biedt de Consument ten minste de keuze uit:

- een Overeenkomst van 3 maanden of minder en;
- een Overeenkomst van langere duur.

Als de Consument een overeenkomst voor 1 jaar of korter wil opzeggen, dan moet hij dit – tenzij anders overeengekomen – doen tegen het einde van de abonnementsduur, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, een en ander conform lid 4 van dit artikel. Als de Consument niet tijdig opzegt, dan loopt de Overeenkomst na de overeengekomen periode voor onbepaalde tijd door. De Consument kan een overeenkomst voor onbepaalde tijd te allen tijde opzeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand, een en ander conform lid 4 van dit artikel.

2. Als de Overeenkomst wordt gesloten voor een langere duur dan 1 jaar, dan heeft de Consument na 1 jaar de mogelijkheid de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van de opzegtermijn van 1 maand, een en ander conform lid 4 van dit artikel.

3. De Consument mag de Overeenkomst gedurende de looptijd opzeggen als:

- de Consument (bij voorkeur) Schriftelijk aantoonbaar een ander woonadres krijgt en het - als gevolg van de toegenomen reistijd - voor de Consument niet meer mogelijk is om gebruik te maken van de fitnessactiviteiten. Als een andere vestiging van de betreffende onderneming met gelijkwaardige voorziening en serviceniveau op redelijke reistijd van de nieuwe woonplaats is gelegen, dan is van deze situatie geen sprake.
- het voor de Consument als gevolg van een, op het moment van opzegging, aantoonbare blessure of ziekte onmogelijk is geworden om gedurende de rest van de abonnementsperiode gebruik te maken van de fitnessactiviteiten.

De opzegging dient te geschieden met inachtneming van de opzegtermijn van 1 maand tegen het einde van de maand, een en ander conform lid 4 van dit artikel. In geval van een opzegging op grond van een aantoonbare blessure en/of ziekte, vangt de opzegtermijn aan op het moment van opzegging onder gelijktijdige overlegging van de bescheiden (verklaring arts of andere erkende specialist) waaruit ten minste blijkt dat Consument door een blessure en/of ziekte niet in staat is te sporten.

4. De Consument moet de Overeenkomst Schriftelijk opzeggen.

5. Bij een opzegging als bedoeld in lid 2 en lid 3 is de Ondernemer gerechtigd om de bijdrage over de verstreken abonnementsperiode te herberekenen op basis van de daadwerkelijk afgenomen periode en de daarbij behorende aantoonbare abonnementsbijdrage en/of inschrijfgeld.

6. Naast de opzegmogelijkheid als bedoeld in lid 3 bestaat er voor de Consument een bevroeringsmogelijkheid. Als de Consument gedurende een periode van langer dan één maand geen gebruik kan maken van de fitnessactiviteiten als gevolg van een aantoonbare blessure of ziekte, dan wordt de contractperiode aansluitend verlengd met deze periode zonder dat er over deze periode extra abonnementskosten in rekening worden gebracht. Dit laat onverlet dat Ondernemer gerechtigd is hiervoor redelijke administratiekosten in rekening te brengen bij Consument.

7. De Ondernemer mag de Overeenkomst tussentijds en met onmiddellijke ingang opzeggen indien:

- de Consument een of meerdere bepalingen van deze voorwaarden of van het toepasselijke (huishoudelijke) reglement schendt, tenzij de schending een tussentijdse beëindiging niet rechtvaardigt of;
- de Consument zich onrechtmatig heeft gedragen jegens de Ondernemer of jegens een contractant van de Ondernemer.

De Ondernemer betaalt het resterende abonnementsgeld in deze gevallen niet terug. Dit staat los van de eventuele verplichting van Consument tot vergoeding van de aan hem verwijtbare schade.

8. Indien de Ondernemer zijn onderneming beëindigt, dan is tussentijdse opzegging door de Ondernemer mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van 1 maand. De Ondernemer betaalt het resterende abonnementsgeld in dat geval terug.



Artikel 7 Prijs en prijswijzigingen

1. Het abonnementsgeld wordt voorafgaand aan het sluiten van de overeenkomst overeengekomen.
2. De Ondernemer maakt eventuele prijsverhogingen 4 weken voorafgaand genoegzaam bekend.
3. In het geval van een prijsverhoging, heeft de Consument het recht om de Overeenkomst binnen 4 weken na de bekendmaking van die verhoging door Ondernemer te ontbinden. Het vooruitbetaalde abonnementsgeld dat ziet op de periode na de ontbinding, wordt dan door Ondernemer terugbetaald. Het door Consument verschuldigde abonnementsgeld wordt dan wel her berekend naar de feitelijke abonnementsperiode.
4. De mogelijkheid tot ontbinding uit lid 3 is niet van toepassing op prijsaanpassingen op basis van het CBS-prijsindexcijfer voor gezinsconsumpties of op prijsaanpassingen die direct voortvloeien uit de wet, zoals een btw-verhoging, tenzij een dergelijke prijsverhoging door Ondernemer bekend wordt gemaakt binnen 3 maanden na totstandkoming Overeenkomst. In dat laatste geval heeft Consument tot 3 maanden na totstandkoming Overeenkomst het recht tot ontbinding. Het vooruitbetaalde abonnementsgeld dat ziet op de periode na de ontbinding, wordt dan door Ondernemer terugbetaald. Het door Consument verschuldigde abonnementsgeld wordt dan wel her berekend naar de feitelijke abonnementsperiode.

Artikel 8 Verplichtingen van de Ondernemer

1. De Ondernemer staat ervoor in dat de faciliteiten en geleverde diensten beantwoorden aan de Overeenkomst.
2. De Ondernemer onderwerpt de voorzieningen aan het vereiste onderhoud.
3. Indien de Ondernemer gebruik maakt van de diensten van instructeurs en/of begeleiders, staat hij er voor in dat de instructeurs en/of begeleiders over voldoende kennis beschikken die redelijkerwijs mag worden verwacht.
4. De Ondernemer zorgt ervoor dat er voldoende EHBO-middelen aanwezig zijn.
5. De Ondernemer zal zich houden aan het kwaliteitsprotocol van NL Actief, te weten: 'NL Actief certificering' waaronder ook het dopingconvenant.
6. De Ondernemer treft voldoende maatregelen ter voorkoming van schade aan of vermissing van eigendommen van Consumenten.

Artikel 9 Verplichtingen van de Consument

1. De Consument houdt zich aan de door de Ondernemer gegeven instructies en het (huishoudelijk) reglement.
2. De Consument dient een medische contra-indicatie voor Fitness te melden aan de Ondernemer.
3. De Consument dient de aanwijzingen van de Ondernemer c.q. de door hem aangestelde medewerkers op te volgen. Het is de Consument niet toegestaan gebruik te maken van apparaten of faciliteiten, waarmee de Consument niet bekend is. Indien de Consument niet bekend is met een of meerdere apparaten of faciliteiten, dan dient hij dit aan de Ondernemer kenbaar te maken, zodat de Ondernemer uitleg kan geven.
4. Het is de Consument niet toegestaan gebruik te maken van de apparaten en faciliteiten, indien hij onder invloed is van drank, drugs, medicijnen of als doping aangeduide middelen.
5. Het is de Consument niet toegestaan te roken in de door de Ondernemer beschikbaar gestelde fitnessruimtes.
6. De Consument dient wijzigingen in het postadres, e-mailadres, bankrekeningnummer en telefoonnummer tijdig schriftelijk of elektronisch aan de Ondernemer mede te delen.

Artikel 10 Tussentijdse wijzigingen

1. De Ondernemer kan tussentijdse wijzigingen aanbrengen in de aangeboden faciliteiten, lesroosters, programma's en openingstijden. De Ondernemer zal de voorgenomen wijzigingen minimaal 4 weken van te voren op genoegzame wijze aankondigen.
2. Bij wijzigingen, zoals bedoeld in lid 1, ten nadele van de Consument heeft de Consument gedurende 4 weken na de aankondiging het recht om het abonnement zonder opzegtermijn te



beëindigen, tenzij de wijziging een beëindiging niet rechtvaardigt. Indien voornoemde opzegging gerechtvaardigd is, wordt het vooruitbetaalde abonnementsgeld terugbetaald.

Artikel 11 Bewijs van deelname

1. Na betaling van het verschuldigde bedrag en op vertoon van geldige legitimatie, ontvangt de Consument een bewijs van deelname. Het bewijs van deelname wordt desgevraagd bij binnenkomst gebruikt voor registratie van het bezoek.
2. Indien het bewijs van deelname verloren is gegaan of is beschadigd, dan kan een nieuw bewijs worden aangevraagd. Een Ondernemer is gerechtigd hiervoor redelijke kosten in rekening te brengen.

Artikel 12 Betaling

1. De verschuldigde abonnementsgelden worden in rekening gebracht en voldaan op de wijze zoals is overeengekomen.
2. Bij niet tijdige betaling is de Consument in verzuim nadat hij daar door de Ondernemer schriftelijk op is gewezen en alsnog de mogelijkheid heeft gekregen het nog verschuldigde bedrag binnen 2 weken te voldoen.
3. Na het verstrijken van de nieuwe betalingsdatum is de Ondernemer gerechtigd om wettelijke rente en buitengerechtelijke kosten op grond van artikel 6:96 lid 2 onder c en lid 5 BW in rekening te brengen. Voorts is de Ondernemer bevoegd om de Consument de toegang tot de fitnessfaciliteiten te weigeren.

Artikel 13 Aansprakelijkheid

1. De Ondernemer is tegenover de Consument aansprakelijk voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en voor schade die voor rekening en risico van de Ondernemer komt. De Ondernemer is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing van eigendommen, tenzij er hierover afwijkende afspraken zijn gemaakt of indien er sprake is onrechtmatig handelen van Ondernemer.
2. De Ondernemer zal zich afdoende verzekeren tegen zijn ondernemingsrisico's. De dekking van deze verzekering bedraagt minimaal €1.000.000 per geval. De aansprakelijkheid van de Ondernemer is beperkt tot het verzekerd bedrag, vermeerderd met het eigen risico.
3. De Consument is tegenover de Ondernemer aansprakelijk voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en voor schade die voor rekening en risico van de Consument komt.

Artikel 14 Klachten

1. De Ondernemer beschikt over een voldoende bekend gemaakte klachtenprocedure en behandelt zijn klachten overeenkomstig deze procedure.
2. De Consument dient klachten over de uitvoering van de Overeenkomst zo snel mogelijk - doch uiterlijk binnen vier weken nadat de Consument de gebreken heeft geconstateerd - bij de Ondernemer in, tenzij dat redelijkerwijs niet van hem verwacht kan worden. Deze klachten dienen volledig, duidelijk omschreven en voorzien van eventuele bewijsmiddelen te zijn.
3. Het niet tijdig indienen van een klacht kan tot gevolg hebben dat de Consument zijn rechten ter zake verliest.
4. De Ondernemer beantwoordt de door de Consument bij hem ingediende klachten zo snel mogelijk - doch uiterlijk binnen vier weken - gerekend vanaf de datum van ontvangst. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, antwoordt de Ondernemer per omgaande met een bericht van ontvangst en een indicatie van de termijn waarbinnen de Consument een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
5. Als de klacht niet in onderling overleg kan worden opgelost ontstaat een geschil dat vatbaar is voor de geschillenregeling.

Artikel 15 Geschillencommissie

ValkGym B.V., KvK : 69279705, BTW nummer: NL857814370B01
telefoonnummer 077-2083800, website www.valkgym.nl
bezoekadres Nijmeegseweg 90, postadres Lange Heide 9 5993 PB Maasbree



1. Geschillen tussen de Ondernemer en de Consument die betrekking hebben op:
 - de totstandkoming van de Overeenkomst of,
 - de uitvoering van de Overeenkomst,kunnen zowel door de Consument als door de Ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie Sport en Beweging, Bordewijklaan 46, 2509 LP Den Haag (www.degeschillencommissie.nl).
2. Een geschil wordt door de Geschillencommissie slechts in behandeling genomen, als de Consument zijn klacht eerst volledig en duidelijk omschreven overeenkomstig Artikel 14 bij de Ondernemer heeft ingediend.
3. Een geschil dient uiterlijk binnen 12 maanden na de datum waarop de consument de klacht bij de ondernemer indiende bij de geschillencommissie aanhangig te worden gemaakt. Het geschil wordt schriftelijk aanhangig gemaakt onder vermelding van de naam van de Consument en de Ondernemer, een duidelijke en volledige omschrijving van het geschil en overlegging van eventuele bewijsmiddelen.
4. Wanneer de Consument een geschil voorlegt aan de Geschillencommissie, is de Ondernemer aan deze keuze gebonden. Als de Ondernemer een geschil aan de Geschillencommissie wil voorleggen, moet hij de Consument vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De Ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van de voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de rechter aanhangig te maken.
5. Geschillen die betrekking hebben op de niet-betaling van het abonnementsgeld en waaraan geen inhoudelijke klacht ten grondslag ligt, of betrekking hebben op dood, lichamelijk letsel of ziekte worden bij uitsluiting van Geschillencommissie beslecht door de rechter.
6. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de Geschillencommissie wordt desgevraagd toegezonden. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
7. De commissie doet uitspraak bij wijze van bindend advies. De uitspraak is bindend voor beide partijen. Vernietiging van het bindend advies kan uitsluitend plaatsvinden door het advies binnen twee maanden na de verzending van het advies aan de rechter voor te leggen. De rechter kan het bindend advies alleen vernietigen indien de uitspraak in verband met de inhoud of wijze van totstandkoming in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn.

Artikel 16 Nakomingsgarantie

1. NL Actief staat garant voor de nakoming van het bindend advies tenzij een van de partijen het bindend advies binnen twee maanden na de verzending hiervan ter toetsing aan de rechter voorlegt. Deze garantstelling herleeft, indien het bindend advies na toetsing door de rechter in stand is gebleven en het vonnis waaruit dit blijkt, in kracht van gewijsde is gegaan. Tot maximaal een bedrag van € 10.000,- per bindend advies wordt dit bedrag door NL Actief aan de consument uitgekeerd onder de voorwaarde dat de consument tegelijkertijd met honorering van het beroep op de nakomingsgarantie zijn vordering uit hoofde van het bindend advies ter hoogte van het uitgekeerde bedrag cedeert aan NL Actief. Bij bedragen groter dan € 10.000,- per bindend advies, wordt de consument een bedrag van € 10.000,- uitgekeerd. Voor het meerdere heeft NL Actief een inspanningsverplichting om ervoor te zorgen dat het lid het bindend advies nakomt. Deze inspanningsverplichting houdt in dat de consument wordt aangeboden zijn vordering aan NL Actief over te dragen, waarna deze organisatie op eigen naam en op kosten van NL Actief de betaling daarvan in rechte zal vragen ter voldoening aan de consument of de consument wordt aangeboden dat NL Actief in naam van de consument en op kosten van NL Actief de (buitengerechtelijke) incassoprocedure zal voeren, een en ander ter keuze van NL Actief.
2. NL Actief verschaft geen nakomingsgarantie indien, voordat het geschil door de Geschillencommissie Sport en Beweging op zitting is behandeld, en op deze zitting in het geschil een eindbeslissing is gewezen, van één van de volgende situaties sprake is:
 - aan de Ondernemer is surseance van betaling verleend;
 - de Ondernemer is failliet verklaard;



- de bedrijfsactiviteiten van de Ondernemer zijn feitelijk beëindigd. Bepalend voor deze situatie is de datum waarop de bedrijfsbeëindiging in het Handelsregister is ingeschreven of een eerdere datum, waarvan NL Actief aannemelijk kan maken dat de bedrijfsactiviteiten feitelijk zijn beëindigd.

Artikel 17 Wijzigingsbeding

NL Actief is gerechtigd de algemene leveringsvoorwaarden, in overleg met de Consumentenbond, te wijzigen of aan te vullen. Bij wijzigingen wordt de Consument op voorhand te kennen gegeven waar deze op ziet en wordt hij in de gelegenheid gesteld de Overeenkomst te ontbinden conform artikel 6:237 onder c BW. De Ondernemer informeert de Consument minimaal twee maanden van tevoren over de gewijzigde voorwaarden en de ingangsdatum daarvan. Als de Consument de overeenkomst wil opzeggen naar aanleiding van de wijziging, dan moet hij dit minimaal een maand voor de ingangsdatum doen. De opzegging gaat een maand na ontvangst van de opzegging door de Ondernemer in.

Artikel 18 Toepasselijk recht

Op alle Overeenkomsten waarop deze voorwaarden van toepassing zijn verklaard is Nederlands recht van toepassing
tenzij op basis van dwingend recht anders wordt bepaald.



Deel 1B: Aanvullende Voorwaarden Fitness en Personal training

Artikel 19 Onlosmakelijk geheel

1. De voorwaarden in dit Deel 1B zijn de bijzondere voorwaarden van Valk Gym die in aanvulling op de standaardvoorwaarden van NL Actief in Deel 1A van dit document gelden. De voorwaarden in Deel 1A en Deel 1B vormen een onlosmakelijk geheel voor wat betreft de contracten aangegaan ten behoeve van Fitness en Personal training. Indien in Deel 1A en/of Deel 1B wordt gerefereerd aan “deze voorwaarden”, “de algemene (leverings)voorwaarden” of soortgelijke bewoordingen, dan wordt er Deel 1A en Deel 1B gezamenlijk bedoeld. Dit betekent ondermeer dat de artikelen die in Deel 1A staan, ook van toepassing zijn op de artikelen in het Deel 1B alsmede dat de artikelen die in Deel 1B staan, ook van toepassing zijn op de artikelen in Deel 1A.

2. Indien een Lid uitsluitend gebruik maakt van Personal Training activiteiten en/of Groepslessen (hierna gedefinieerd als: “Aanvulling”) zijn de voorwaarden in Deel 1A eveneens van toepassing samen met de additionele voorwaarden van deze dienst(en) of faciliteit(en).

Artikel 20 Aanvullende definities

Aanvulling: de dienst(en) of faciliteit(en) die een Lid in aanvulling op Fitness tegen een vergoeding kan afnemen (zoals Groepslessen). Voor verdere informatie en prijzen kunt u terecht op de Website.

Bedrijf: een rechtspersoon dan wel natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.

Bedrijfsfitnessabonnement: de Overeenkomst die tussen de Ondernemer en een Bedrijf is aangegaan waarbij de Ondernemer de Faciliteiten en Aanvullingen (voor zover relevant) ter beschikking stelt aan de werknemers van het Bedrijf die voor het Bedrijfsfitnessabonnement worden aangemeld.

Faciliteiten: fitnessfaciliteiten.

Huishoudelijk Reglement: het huishoudelijk reglement van de Ondernemer waarin omgangsregels zijn opgenomen waaraan de Leden zich moeten houden (waaronder ten aanzien van de faciliteiten van de Ondernemer/vestiging en andere personen en hun eigendom).

Lid: de Consument of het Bedrijf (inclusief haar aangemelde werknemers) die/ dat een Overeenkomst met de Ondernemer heeft gesloten, en “Leden” betekent meerdere van hen;

Personal Training Activiteiten: het begeleiden van één of meer Leden, ongeacht of dit tegen betaling dan wel om niet plaatsvindt, bij het uitvoeren van fitness-, sport- of soortgelijke activiteiten.

Rode vlaggen: Medische risicofactoren, wijzend op ernstige pathologie;

Website: www.valkgym.nl

Mijn Omgeving: een persoonlijk account voor het Lid, aan te maken op de website van Valk Gym;

Artikel 21 Lidmaatschap, Ledenpas & Opzegging

1. De Ondernemer is gerechtigd de aangeleverde gegevens te gebruiken ten behoeve van communicatie met Leden.

2. Tijdens het eerste bezoek aan de vestiging van de Ondernemer ontvangt het Lid op vertoon van een geldig legitimatiebewijs een Ledenpas. Jongeren in de leeftijd van 12 tot 16 jaar die in het bezit



zijn van een Ledenpas krijgen uitsluitend toegang tot de vestiging onder begeleiding en verantwoordelijkheid van een Lid van 16 jaar of ouder.

3. Bij het aangaan van een Overeenkomst is het Lid verplicht een foto van zich te laten maken t.b.v. onze ledenadministratie in het kader van veiligheid en controle.

4. Indien een Lid de Overeenkomst vanwege een aantoonbare blessure en/of ziekte wenst op te zeggen, heeft de Ondernemer het recht om de relevante arts te raadplegen om de authenticiteit van de verklaring genoemd in artikel 6 lid 3 van deze voorwaarden te bevestigen.

Artikel 22 Betalingsvoorwaarden

1. Alle abonnementsgelden zijn bij vooruitbetaling verschuldigd, direct opeisbaar en dienen te geschieden via automatische incasso.

2. Voor het storneren van een betaling, om welke reden dan ook, wordt een toeslag van € 1,- per storno in rekening gebracht ter dekking van de kosten van (niet) betaling.

Artikel 23 Aanvullingen op abonnement

1. Het Lid kan naast Fitness ook ervoor kiezen om gebruik te maken van een of meer Aanvullingen. Het aanmelden voor een Aanvulling kan op ieder gewenst moment tijdens de looptijd van de Overeenkomst (zowel bij aanvang als tussentijds) via de Website, de app van de Ondernemer of bij de vestiging van de Ondernemer.

2. Indien een Lid kiest voor een of meer Aanvullingen dan worden deze automatisch onderdeel van de Overeenkomst. Op de Aanvulling(en) zijn dezelfde voorwaarden en beperkingen van toepassing die ook voor Fitness gelden, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald. Mocht er bijvoorbeeld sprake zijn van een Fitness Daluren Overeenkomst, dan gelden deze daluren ook voor de Aanvulling(en).

3. Het recht van het Lid om gebruik te maken van de Aanvulling(en) eindigt automatisch indien de Overeenkomst wordt beëindigd. Daarnaast kan het Lid uitsluitend het gebruik van de Aanvulling stopzetten met in achtneming van een opzegtermijn van 1 maand zonder dat daarmee de Overeenkomst voor Fitness eindigt.

4. De vergoeding voor de Aanvulling(en) wordt tegelijkertijd met de incasso (en voor dezelfde incassoperiode) voor Fitness uitgevoerd. Als de aanmelding voor een Aanvulling niet op de incassodatum voor Fitness plaatsvindt, is het Lid voor de eerste maand een evenredig deel van de toepasselijke maandelijkse kosten verschuldigd.

5. De Ondernemer spant zich in om de dienstverlening van de Aanvullingen zo ongestoord mogelijk te laten verlopen. Storingen kunnen leiden tot beperking van de dienstverlening; voor dergelijke storingen is de Ondernemer niet aansprakelijk noch geven deze recht op teruggave, korting of beperking van het abonnementsgeld, tenzij de storing langer dan één maand duurt. Storingen of beperkingen van de Aanvulling worden door de Ondernemer zo spoedig mogelijk verholpen.

6. In het geval van excessief of oneigenlijk gebruik van de Aanvulling kan de Ondernemer beperkingen aan het gebruik van de Aanvulling stellen.

7. Met betrekking tot de Aanvulling 'Groepslessen' gelden de volgende specifieke voorwaarden:

a. Een Lid met de aanvulling Groepslessen kan maximaal twee lessen per dag reserveren. Bij voldoende plaats mag het Lid aan meer dan 2 groepslessen per dag deelnemen.

b. De Ondernemer behoudt zich het recht voor om, conform artikel 10, te allen tijde het lesrooster aan te passen of lessen met een aangepast programma aan te bieden.

c. De Ondernemer behoudt zich het recht voor Groepslessen te annuleren.

Mocht de Ondernemer een les moeten annuleren dan wordt het Lid daar via een e-mail en/of sms- of WhatsApp bericht en/of Facebook bericht van op de hoogte gebracht.

d. Het Lid kan zich voor een les afmelden via de Website of de app die door de Ondernemer wordt aangeboden. Afmelding dient ten minste 24 uur voor aanvang van de les te geschieden. Bij geen of te late afmelding, vervalt de credit voor de desbetreffende dienst. Per abonnement heb je maandelijks



een aantal credits per aangeboden dienst (personal training, vrije training, entree en maandelijkse activiteit) uit het abonnement. Deze credits variëren naar rato abonnement. Hoe groter het abonnement hoe ruimer de credits die ter beschikking worden gesteld.

Artikel 24 Gevolgen van beëindiging

Bij beëindiging van de Overeenkomst behoudt het Lid recht op toegang tot zijn Valk Gym account bij de Ondernemer.

Artikel 25 Onrechtmatige uitoefening Personal Training Activiteiten

Het is het Lid verboden om Personal Training Activiteiten te verrichten in de Valk Gym vestiging, tenzij het lid beschikt over toestemming van de Ondernemer.

Artikel 26 Afbreken Personal training

1. Indien er sprake is van Rode vlaggen dient het Lid de Ondernemer hierover te informeren.
2. Als een Lid van Valk Gym niet of niet eerlijk antwoord heeft gegeven op de screening van Rode vlaggen is Valk Gym niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen ten aanzien van de personal training.
3. Het is de medewerker van Valk Gym toegestaan om een personal training te weigeren bij het aantreffen van de zogenoemde Rode vlaggen die aangeven dat er een contra indicatie aanwezig is.
4. Bij verbale, non-verbale of fysieke intimidatie is het de medewerker van Valk Gym toegestaan de personal training direct te beëindigen, de ruimte te verlaten en de situatie te melden aan de daarvoor aangewezen persoon binnen de organisatie.

Artikel 27 Bedrijfsfitness

1. De Ondernemer sluit Overeenkomsten met zowel Consumenten als Bedrijven (de Bedrijfsfitnessabonnementen). De artikelen in Deel 1A van deze voorwaarden die op Consumenten van toepassing zijn, gelden ook voor Bedrijven waarmee een Bedrijfsfitnessabonnement is gesloten, tenzij er in dit Deel 1B daarvan af wordt geweken. Verwijzingen naar "Consument(en)" in Deel 1A worden daarom geacht ook te verwijzen naar "Bedrijven".
2. Het Bedrijf dient zelf zorg te dragen voor het aanleveren van de benodigde persoonsgegevens van de deelnemende werknemers, als ook de benodigde toestemming voor de verwerking hiervan door de Ondernemer.
3. Een Bedrijfsfitnessabonnement kan uitsluitend door het Bedrijf worden aangepast, verlengd, opgezegd of anderszins beëindigd, niet door de deelnemende werknemers.
4. In afwijking van artikel 6 van deze voorwaarden wordt een Bedrijfsfitnessabonnement tussen de Ondernemer en een Bedrijf stilzwijgend verlengd met telkens een jaar. Hierbij geldt - in afwijking van artikel 6 leden 1 en 2 - een opzegtermijn van ten minste twee maanden tegen het einde van het lopende (al dan niet verlengde) lidmaatschapsjaar. Beëindiging dient voorts Schriftelijk te geschieden.

Artikel 28 Klachtenbehandeling

ValkGym hanteert een klachtenregeling.

In geval van klachten met betrekking tot de (uitvoering van de) diensten van de Ondernemer kan het Lid melding maken via het contactformulier op de website van de Ondernemer. Hierin dient het Lid in elk geval te vermelden:

- (a) als onderwerp 'klacht',
- (b) zijn/haar naam en contactgegevens,
- (c) haar Lid(maatschaps)nummer of pasnummer, en
- (d) een duidelijke omschrijving van de klacht.

De Ondernemer zal haar reactie en verdere correspondentie sturen naar het emailadres welke door het Lid is ingevuld in het contact formulier. De klacht zal in overeenstemming met de procedure in artikel 14 van deze voorwaarden worden afgehandeld.



Artikel 29 Omgang met Persoonsgegevens

Wij verwerken uw persoonsgegevens voor verschillende doeleinden. Voor meer informatie over hierover kunt u terecht bij onze privacy statement/ verklaring, te vinden via www.valkgym.nl.

Artikel 30 Cameratoezicht

In de vestiging van Valk Gym vindt in de volgende ruimtes cameratoezicht plaats: in de algemene ruimtes en de fitnessruimtes. Dit toezicht heeft onder meer als doel het voorkomen van vandalisme en diefstal van persoonlijke eigendommen van Leden en het waarborgen van de veiligheid van Leden en personeel.

Artikel 31 Omgang & Huishoudelijk Reglement

1. De Leden zullen zich telkens gedragen in overeenstemming met toepasselijke wet- en regelgeving, de Overeenkomst (inclusief deze voorwaarden), het Huishoudelijk Reglement en hetgeen in het maatschappelijk verkeer betamelijk wordt geacht. Het voorgaande betekent in ieder geval (zonder beperking) dat de volgende gedragingen door de Leden verboden zijn:

- (a) discriminatie in enige vorm, waaronder op grond van geslacht, geloof, huidskleur, etniciteit of seksuele geaardheid,
- (b) lichamelijk contact met andere Leden, personeelsleden of andere personen zonder hun uitdrukkelijke toestemming,
- (c) diefstal of het beschadigen van eigendommen van de Ondernemer of andere personen.

2. De Leden zullen geen geluid- of beeldopnamen in de vestiging maken zonder uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de Ondernemer.

3. Het Huishoudelijk Reglement bevat aanvullende regels ten aanzien van de omstandigheden in lid 1 van dit artikel en kan op de Website en in de vestiging worden geraadpleegd.

Artikel 32 Aansprakelijkheid

1. De Ondernemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor diefstal (inclusief diefstal uit lockers), verlies en/of schade aan zaken dan wel personen, van welke aard ook, tijdens of ten gevolge van een verblijf in onze vestiging.

2. De Ondernemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade of letsel ontstaan aan zaken of personen ten gevolge van een verblijf in de vestiging van de Ondernemer of ontstaan door het gebruik van de in de vestiging aanwezige Faciliteiten.

3. De Gast is verplicht alle extra kosten te voldoen, welke ontstaan ten gevolge van het niet juist gebruiken c.q. niet juist achterlaten van de Faciliteiten.



Deel 2A: Algemene Voorwaarden Uiterlijke Verzorgingsbranche

(AV CZ/90 december 2009) Deze Algemene Voorwaarden van ANBOS, ANKO en ProVoet zijn tot stand gekomen in overleg met de Consumentenbond in het kader van de Coördinatiegroep Zelfreguleringsoverleg (CZ) van de Sociaal Economische Raad en treden in werking per januari 2010. De CZ stelt het op prijs indien zulks bij een citaat uit deze Algemene Voorwaarden vermeld wordt.

Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

Ondernemer: de natuurlijke of rechtspersoon die geregistreerd is bij zowel het HBA als bij de Stichting Geschillencommissie Consumentenzaken, zich al dan niet georganiseerd heeft via een van de brancheorganisaties ANBOS, ANKO of ProVoet, en actief is in de uiterlijke verzorgingsbranche;

HBA: Hoofdbedrijfschap Ambachten te Zoetermeer;

ANBOS: Algemene Nederlandse Brancheorganisatie Schoonheidsverzorging te Utrecht;

ANKO: Koninklijke Algemene Nederlandse Kappersorganisatie te Huizen;

ProVoet: Landelijke Organisatie voor de Voetverzorging/Pedicure 'ProVoet' te Veenendaal;

Consument: de natuurlijke persoon die, anders dan in de uitoefening van zijn beroep of bedrijf, gebruik maakt van de diensten van een aangesloten ondernemer in de uiterlijke verzorgingsbranche;

Overeenkomst: de overeenkomst voor een behandeling, en/of levering van producten, op het gebied van de uiterlijke verzorging;

Uiterlijke Verzorgingsbranche: het kappersbedrijf, schoonheids- verzorgingsbedrijf of voetverzorgings-bedrijf;

Kappersbedrijf: het bedrijf van het knippen of anderszins behandelen van het hoofdhaar;

Schoonheidsverzorgingsbedrijf: het bedrijf dat behandelingen verricht die gericht zijn op de verzorging van de huid en het uiterlijk van mensen uit schoonheidsoogpunt;

Voetverzorgingsbedrijf: het bedrijf dat behandelingen verricht die gericht zijn op de verzorging van de voet, voethuid en nagels, mede uit oogpunt van voorkoming van voetklachten;

Geschillencommissie: De Geschillencommissie Uiterlijke Verzorging, Bordewijklaan 46, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag;

Branchecodes: De codes van het schoonheidsverzorgingsbedrijf, kappersbedrijf of voetverzorgingsbedrijf, respectievelijk de 'Code van de schoonheidsspecialist', 'Code van de kapper' en 'Code van het voetverzorgingsbedrijf'.

Artikel 1 - Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming en uitvoering van alle overeenkomsten in de uiterlijke verzorgingsbranche tussen de ondernemer en de consument.

Artikel 2 - Totstandkoming van de overeenkomst



1. De overeenkomst komt tot stand nadat de consument gevraagd heeft om een behandeling en de ondernemer aangegeven heeft die behandeling uit te zullen voeren.
2. Voorafgaand aan of bij de aanvang van elke behandeling of reeks behandelingen dient de ondernemer de consument te informeren over de ter zake geldende prijs. Bij een reeks behandelingen zal de afgesproken prijs niet tussentijds worden verhoogd.
3. De annuleringsvoorwaarden, voor zover van toepassing, worden kenbaar gemaakt aan de klant voordat de overeenkomst tot stand komt.
4. In geval de consument wegens overmacht verhinderd is de gemaakte afspraak na te komen, kunnen geen kosten in rekening worden gebracht.

Artikel 3 - Verplichtingen van de ondernemer

1. De ondernemer staat ervoor in dat de door hem verrichte werkzaamheden beantwoorden aan de overeenkomst en worden uitgevoerd met goed en zorgvuldig vakmanschap en met gebruikmaking van deugdelijke materialen en middelen.
2. De ondernemer licht de consument in over de aard en omvang van de behandeling, de in redelijkheid te verwachten resultaten en de mogelijke risico's verbonden aan de behandeling. De ondernemer vraagt de consument naar informatie die relevant is om de behandeling goed uit te kunnen voeren.
3. De ondernemer wordt geacht te werken volgens de geldende wet- en regelgeving en stand der techniek, zoals deze onder andere zijn neerslag vindt in de ter zake geldende branchecodes uitgegeven door het HBA.
4. De ondernemer zal geen handeling verrichten die buiten zijn beroepscompetenties valt.

Artikel 4 - Verplichtingen van de consument

1. De consument dient de ondernemer voor het aangaan van de overeenkomst op de hoogte te stellen van eventuele specifieke wensen.
2. De consument heeft de plicht alle door de ondernemer gevraagde en noodzakelijke informatie te verstrekken die deze voor een goede uitvoering van de overeenkomst nodig heeft.

Artikel 5 - Betaling

1. Betalingen aan de ondernemer dienen contant met een in Nederland algemeen geaccepteerd betaalmiddel te geschieden. Contante betaling omvat ook bijschrijving van het verschuldigde bedrag op een door de ondernemer aangegeven bank- of girorekening op het tijdstip van de koop of levering of betaling door middel van door banken erkende vormen van elektronisch betalen.
2. Bij een reeks behandelingen kan de ondernemer de consument verplichten tot een vooruitbetaling van maximaal vijftig procent van de totaalprijs. Het resterende deel van totaalprijs zal na voltooiing van de reeks behandelingen in rekening worden gebracht.

Artikel 6 - Aansprakelijkheid

1. De ondernemer is tegenover de consument aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een tekortkoming die aan de ondernemer of een persoon in zijn dienst dan wel stagiaire is toe te rekenen.
2. De consument is tegenover de ondernemer aansprakelijk voor door de ondernemer geleden schade die door een aan de consument toerekenbare tekortkoming is veroorzaakt.

Artikel 7 - Klachten

1. Het verdient sterke aanbeveling tekortkomingen per ommegeande na het ontdekken of kunnen ontdekken daarvan schriftelijk dan wel elektronisch bij de ondernemer in te dienen. Te lang wachten met klagen kan nadelige gevolgen hebben voor de bewijspositie van de consument.



2. De ondernemer dient klachten afdoende te onderzoeken. De ondernemer zal eventuele tekortkomingen zo mogelijk herstellen binnen een redelijke termijn, tenzij zulks in verband met de omstandigheden in redelijkheid niet van hem kan worden gevergd.
3. Als de klacht niet in onderling overleg naar tevredenheid kan worden opgelost, ontstaat een geschil dat kan worden voorgelegd aan De Geschillencommissie.

Artikel 8 - Geschillenregeling

1. Geschillen tussen consument en ondernemer over totstandkoming of de uitvoering van de overeenkomsten, kunnen zowel door de consument als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij De Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl).
2. Een geschil wordt door De Geschillencommissie slechts in behandeling genomen, indien de consument zijn klacht eerst bij de ondernemer heeft ingediend.
3. Nadat de klacht bij de ondernemer is ingediend, moet het geschil uiterlijk drie maanden na het ontstaan daarvan bij De Geschillencommissie aanhangig worden gemaakt.
4. Wanneer de consument een geschil aanhangig maakt bij De Geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden. Indien de ondernemer een geschil aanhangig wil maken bij De Geschillencommissie, moet hij de consument vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van de voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. De beslissingen van De Geschillencommissie geschieden krachtens dat reglement bij wege van bindend advies. Het reglement wordt desgevraagd toegezonden. Voor de behandeling van een geschil is een vergoeding verschuldigd.
6. Uitsluitend de rechter dan wel de hierboven genoemde Geschillencommissie is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Artikel 9 - Nakomingsgarantie

1. ANBOS, ANKO en ProVoet staan garant voor de nakoming van de bindende adviezen door haar leden, tenzij het lid besluit het bindend advies binnen twee maanden na de verzending ervan, ter toetsing aan de rechter voor te leggen. Deze garantstelling herleeft, indien het bindend advies na toetsing door de rechter in stand is gebleven en het vonnis waaruit dit blijkt, in kracht van gewijsde is gegaan.
2. Tot maximaal een bedrag van € 7.500 per bindend advies, wordt dit bedrag door ANBOS, ANKO of ProVoet aan de consument uitgekeerd. Bij bedragen groter dan € 7.500 per bindend advies, wordt de consument dit bedrag uitgekeerd en voor het meerdere wordt de consument aangeboden zijn vordering aan ANBOS, ANKO of ProVoet over te dragen, waarna deze organisatie op eigen naam de betaling daarvan in recht zal vragen ter voldoening aan de consument.
3. ANBOS, ANKO of ProVoet verschaffen geen nakomingsgarantie indien, voordat ten behoeve van het in behandeling nemen van het geschil door de consument is voldaan aan de daartoe bepaalde formele innamenvereisten (betaling klachtengeld, retournering ingevuld en ondertekend vragenformulier en eventuele depotstorting), van één van de volgende situaties sprake is:
 - aan het lid is surséance van betaling verleend.
 - het lid is failliet verklaard.
 - de bedrijfsactiviteiten zijn feitelijk beëindigd.Bepalend voor deze situatie is de datum waarop de bedrijfsbeëindiging in het Handelsregister is ingeschreven of een eerdere datum, waarvan ANBOS, ANKO of ProVoet aannemelijk kan maken dat de bedrijfsactiviteiten feitelijk beëindigd zijn.

Artikel 10 - Wijzigingen

ANBOS, ANKO en ProVoet zullen deze algemene voorwaarden slechts wijzigen in overleg met de Consumentenbond.

Artikel 11 - Afwijkingen

*ValkGym B.V., KvK : 69279705, BTW nummer: NL857814370B01
telefoonnummer 077-2083800, website www.valkgym.nl
bezoekadres Nijmeegseweg 90, postadres Lange Heide 9 5993 PB Maasbree*



Individuele afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden, met inbegrip van individuele aanvullingen, moeten schriftelijk dan wel elektronisch tussen de ondernemer en consument worden vastgelegd. Afwijkingen zijn alleen mogelijk indien deze in het voordeel van de consument zijn.



Deel 2B: Aanvullende Voorwaarden Beauty en Wellness

Artikel 12 Onlosmakelijk geheel

De voorwaarden in dit Deel 2B zijn de bijzondere voorwaarden van Valk Gym die in aanvulling op de standaardvoorwaarden van ANBOS, ANKO en ProVoet in Deel 2A van dit document gelden. De voorwaarden in Deel 2A en Deel 2B vormen een onlosmakelijk geheel voor wat betreft de contracten aangegaan ten behoeve van Beauty en Wellness. Indien in Deel 2A en/of Deel 2B wordt gerefereerd aan “deze voorwaarden”, “de algemene (leverings)voorwaarden” of soortgelijke bewoordingen, dan wordt er Deel 2A en Deel 2B gezamenlijk bedoeld. Dit betekent onder meer dat de artikelen die in Deel 2A staan, ook van toepassing zijn op de artikelen in het Deel 2B alsmede dat de artikelen die in Deel 2B staan, ook van toepassing zijn op de artikelen in Deel 2A.

Artikel 13 Aanvullende definities

Bedrijf: een rechtspersoon dan wel natuurlijk persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf;

Behandeling: de beauty en wellness behandeling die een gast heeft geboekt. Waaronder onder meer wordt verstaan:

- a. Massages;
- b. Schoonheidsbehandelingen aan gezicht, handen en voeten;

Faciliteiten: wellness faciliteiten, Finse Sauna, Infra Rood Sauna, Stoom Cabine en zwembad.

Gast: de Consument die een Overeenkomst met Valk Gym (de Ondernemer) heeft gesloten;

Huishoudelijk Reglement: het huishoudelijk reglement van de Ondernemer waarin omgangsregels zijn opgenomen waaraan de Gasten zich moeten houden.

Rode vlaggen: medische risicofactoren, wijzend op ernstige pathologie;

Website: www.valkgym.nl

Artikel 14 Reservering

1. De Ondernemer neemt alleen reserveringsaanvragen in behandeling van personen van 18 jaar of ouder.
2. De Ondernemer behoudt zich het recht voor een reserveringsaanvraag, zonder opgave van redenen, te weigeren.
3. Bij online boekingen/reserveringen komt de overeenkomst tussen de Ondernemer en de Gast tot stand op het moment dat de Gast de reservering definitief heeft bevestigd en/of de betaling via de betaalmodule is voldaan.
4. Bij telefonische reserveringen komt de overeenkomst tussen de Ondernemer en de Gast tot stand op het moment dat de Ondernemer de reserveringsbevestiging per mail aan de Gast heeft verzonden.
5. Bij reserveringen door de Gast bij de balie van de vestiging van de Ondernemer komt de overeenkomst tussen de Ondernemer en de Gast tot stand op het moment dat de Gast de reserveringsovereenkomst heeft ondertekend en aan de baliemedewerker heeft getourneerd.
6. De Gast dient de reserveringsbevestiging op juistheid te controleren. Onjuistheden dienen per direct aan de Ondernemer te worden doorgegeven.
7. Bij reservering van een behandeling wordt de betreffende behandeling ingepland. Indien de Gast in het hotel overnacht zal de Ondernemer zorgdragen dat de behandeling zal plaatsvinden tussen het moment van inchecken in het hotel en het moment van uitchecken uit het hotel.



8. Mocht het inplannen van een behandeling niet lukken binnen de door de Gast aangegeven incheck- en uitchecktijd, dan zal de Ondernemer telefonisch of per mail contact met de Gast opnemen om dit kenbaar te maken.

9. De Gast zal de gereserveerde behandeling achteraf aan de Ondernemer voldoen, tenzij sprake is van een situatie als bedoeld in artikel 5 lid 2, in welk geval een aanbetaling van 50% kan worden verzocht van de Gast.

Artikel 15 Prijzen

1. De Gast is aan de Ondernemer het overeengekomen (resterende) bedrag, zoals vermeld op de reserveringsbevestiging bij het verlaten van de vestiging van Ondernemer verschuldigd.

2. De prijzen en bijkomende kosten staan vermeld op de website van de Ondernemer, www.valkgym.nl, en zijn allen inclusief BTW.

3. Onvoorziene, door de overheid opgelegde prijsverhogingen, kunnen worden doorberekend aan de gast. Alle prijzen op de website en andere uitingen zoals brochures, posters en folders, zijn onder voorbehoud en kunnen wijzigingen ondergaan.

4. Kortingsacties die gepubliceerd worden nadat een reservering/boeking of aankoop is gedaan, kunnen niet met terugwerkende kracht alsnog toegepast worden.

Artikel 16 Betaling/annulering

1. Indien een boeking/reservering 48 uur of korter voor de aankomstdatum door de Gast geannuleerd wordt, zal de (aan)betaling zoals beschreven in artikel 14 lid 9 niet worden teruggestort.

2. De Gast heeft geen recht op (gedeeltelijke) restitutie van het bedrag, indien de Gast op eigen initiatief en door toedoen van de Gast, geen gebruik heeft kunnen maken van alle diensten of accommodaties.

3. De leden 1 en 2 zijn niet van toepassing indien sprake is van een situatie als beschreven in artikel 2 lid 4.

Artikel 17 Afbreken behandeling

1. Indien er sprake is van Rode vlaggen dient de Gast de Ondernemer hierover te informeren. Naar aanleiding hiervan zal de Ondernemer beoordelen of en welke behandeling aangeboden kan worden.

2. Als een Gast niet of niet eerlijk antwoord heeft gegeven op de screening van Rode vlaggen is de Ondernemer niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen van de behandeling.

3. Het is de medewerker van de Ondernemer toegestaan om een behandeling te weigeren of af te breken bij het aantreffen van de zogenoemde Rode vlaggen die aangeven dat er een contra indicatie aanwezig is.

4. Bij verbale, non-verbale of fysieke intimidatie is het de medewerker van de Ondernemer toegestaan de behandeling direct te beëindigen, de ruimte te verlaten en de situatie te melden aan de daarvoor aangewezen persoon binnen de organisatie.

Artikel 18 (Huishoudelijke) Reglementen

1. Een Gast dient zich te houden aan de door de Ondernemer vastgestelde regels. Deze zijn te lezen op de website en in de aankomsthal binnen de vestiging. De Ondernemer heeft het recht haar gasten onmiddellijk uit een vestiging te (laten) verwijderen, indien de huishoudelijke regels worden overtreden en/of aanwijzingen van de medewerkers niet worden opgevolgd. De Gast heeft in dat geval geen recht op restitutie van (een gedeelte van) de betaalde reservering, en/of behandelingen.

2. De Ondernemer heeft het recht om, alvorens het inchecken, de Gast te vragen naar het reserveringsbewijs. De Ondernemer is gerechtigd om gasten, welke geen



reserveringsbewijs kunnen overleggen de toegang tot de vestiging te weigeren.

3. De Ondernemer behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de opzet en openingstijden van de Faciliteiten van de vestiging. De Gast zal toestaan dat tijdens openingstijden onderhoud kan plaatsvinden aan de vestiging indien noodzakelijk. De Gast kan geen aanspraak maken op een vergoeding. De noodzaak van het onderhoud is ter beoordeling van de Ondernemer.

Artikel 19 Geldigheid

1. De geldigheid van de in omloop zijnde toegangsbewijzen voor de wellness faciliteiten is nadrukkelijk aangegeven op het desbetreffende toegangsbewijs. De Ondernemer kan deze toegangsbewijzen verlengen tegen bijbetaling. De administratiekosten worden in rekening gebracht tijdens het in- of uitchecken.

2. Een gemaakte reservering/boeking is alleen geldig op de door de Gast gereserveerde dag. De Gast kan op andere dagen geen rechten ontlennen aan deze reservering.

Artikel 20 Aansprakelijkheid

1. De Ondernemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor diefstal (inclusief diefstal uit lockers), verlies en/of schade aan zaken dan wel personen, van welke aard ook, tijdens of ten gevolge van een verblijf in onze vestiging.

2. De Ondernemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade of letsel ontstaan aan zaken of personen ten gevolge van een verblijf in de vestiging van de Ondernemer of ontstaan door het gebruik van de in de vestiging aanwezige Faciliteiten.

3. De Gast is verplicht alle extra kosten te voldoen, welke ontstaan ten gevolge van het niet juist gebruiken c.q. niet juist achterlaten van de Faciliteiten.

Artikel 21 Privacy

1. Met inachtneming van de Algemene Verordening Gegevensbescherming zal de Ondernemer strikt vertrouwelijk met persoonsgegevens omgaan.

2. Persoonsgegevens met betrekking tot de gezondheid worden uitsluitend verzameld uit veiligheidsoverwegingen en voor het eventueel opstellen van een passend advies dan wel een aangepaste behandeling. Deze gegevens worden dan ook uitsluitend voor dat doel gebruikt en zullen niet aan derden worden verstrekt zonder de uitdrukkelijke toestemming van de Gast.

3. Het e-mailadres dat wordt verstrekt tijdens het reserveringsproces, wordt opgenomen in het mailbestand van de Ondernemer, tenzij de Gast kenbaar maakt dat het e-mailadres niet op deze wijze mag worden gebruikt.

Artikel 22 Cameratoezicht

In de vestiging van de Ondernemer vindt in de algemene ruimtes cameratoezicht plaats. Dit toezicht heeft onder meer als doel het voorkomen van vandalisme en diefstal van persoonlijke eigendommen van gasten en het waarborgen van de veiligheid van gasten en personeel.

Artikel 23 Klachtenbehandeling

ValkGym hanteert een klacht middels haar klachtenregeling.

In geval van klachten met betrekking tot de (uitvoering van de) diensten van de Ondernemer kan de Gast melding maken via het contactformulier op de website van de Ondernemer. Hierin dient de Gast in elk geval te vermelden:

- (a) als onderwerp 'klacht',
- (b) zijn/haar naam en contactgegevens,
- (c) een duidelijke omschrijving van de klacht.

De Ondernemer zal haar reactie en verdere correspondentie sturen naar het emailadres welke door de Gast is ingevuld in het contact formulier. De klacht zal in overeenstemming met de procedure in artikel 8 van deze voorwaarden worden afgehandeld.